**План методической работы**

**на 2018-2019 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности** | **Сроки** | **Исполнители** | **Прогнозируемый результат** |
| **ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | |
| 1.1 | Утверждение методической темы школы на 2018-2019 учебный год | Август | Дорошенко С.С. | Обсуждение форм работы над поставленными вопросами |
| Утверждение графика проведения школьных олимпиад, предметных недель | Сентябрь | Руководители МО | Обеспечение организованного проведения олимпиад, предметных недель |
| Утверждение рабочих программ по предметам, программ элективных курсов для предпрофильной и профильной подготовки | Сентябрь | Руководители МО | Обеспечение качественной реализации программ элективных курсов |
| 1.2 | Тематические педсоветы:  1.2.1. Педагогическая компетентность и профессиональное мастерство – решающий фактор обеспечения качества образования  1.2.2. Контрольно-оценочная деятельность педагога – условие успешности итоговой аттестации обучающегося | Ноябрь  Март | Дорошенко С.С.  Забродина Т.И.  Руководители МО | Совершенствование компетенции педагогов по управлению качеством обучения. |
| 1.3 | Коррекция образовательной программы школы на 2018-2019 учебный год | Сентябрь | Забродина Т.И. | Основная образовательная программа |
| **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА** | | | | |
| 2.1. | Проведения анкетирования и тестирования учителей "Определение затруднений педагогов при организации учебного процесса" | Сентябрь | Забродина Т.И. | Изучение профессиональных потребностей педагогических работников |
| 2.2. | Подбор и систематизация необходимого дидактического материала для проведения педагогических советов, методических семинаров. | В течение года | Забродина Т.И. | Создание банка информации |
| 2.3. | Приобретение методической литературы, учебных программ | В течение года | Библиотекарь | Пополнение фонда методической литературы за счет средств спонсорской помощи |
| 2.4. | Оформление материалов по обобщению опыта работы Фроловой Л.Г. по теме «Профессиональная ориентация старшеклассников в рамках преподавания курса Твоя профессиональная карьера» | Сентябрь – ноябрь 2017г. | Руководители МО | Создание банка опыта работы |
| 2.5. | Контрольно-методические срезы | Сентябрь, декабрь, январь | Учителя-предметники | Повышение качества знаний учащихся |
| 2.6. | Мониторинги знаний по математике обучающихся выпускных классов по запросу Управления образования | Декабрь, январь, апрель | Забродина Т.И.  Щенников А.С. | Справка по итогам проведения мониторингов знаний по математике, русскому языку и предметам, сдаваемым по выбору в форме ЕГЭ |
| 2.7. | Мониторинги знаний по русскому языку учащихся выпускных классов по запросу Управления образования | Забродина Т.И.  Крупникова И.Г. |
| 2.8. | Мониторинги знаний учащихся выпускных классов по предметам, сдаваемым по выбору по запросу Управления образования | Забродина Т.И.  учителя-предметники |
| 2.9. | Проведение дней здоровья | В течение всего года | Михайлова И.В.,  учителя ОБЖ и физической культуры | Презентации, конкурсы, викторины, соревнования |
| 2.10. | Проведение библиотечных уроков | В течение всего года | Алиева А.Н. | Отчет, открытые уроки, внеклассные мероприятия |
| 2.11 | Информационное обслуживание учащихся и педагогов, консультирование учителей при выборе ЦОР, организация и проведение занятий в библиотеке, привитие навыков и умения поиска информации. | В течение всего года | Алиева А.Н. | Повышение качества обучения на основе использования новых информационных технологий |
| 2.12 | Ведение каталогов и картотек на традиционных, машиночитаемых или электронных носителях. | В течение всего года | Алиева А.Н. | Повышение качества обучения на основе использования новых информационных технологий |
| 2.13 | Обеспечение выхода в Интернет в соответствии с запросами участников образовательного процесса. Работа с абонентами электронной почты. | В течение всего года | Учителя информатики | Повышение качества обучения на основе использования новых информационных технологий |
| 2.14. | Итоговая методическая конференция | Май | Забродина Т.И. | Поведение итогов работы методических объединений. |
| 2.15. | Участие в районных методических семинарах | Согласно графика работы РМО | Учителя - предметники | Повышение уровня педагогического мастерства |
| 2.16 | Организация работы школьного медико-психолого-педагогического консилиума. | В течение года | Администрация, школьная ПМПк | Повышение качества обучения. Индивидуализация обучения |
| **МЕТОДИЧЕСКИЕ СЕМИНАРЫ** | | | | |
| Постоянно действующий методический семинар ***«Совершенствование образовательного процесса на основе современных педагогических технологий»*** | | | | |
| 3.1 | Алгоритм проведения современного урока | Октябрь | Забродина Т.И. руководители МО | Обновление содержания образования и технологий работы для повышения эффективности образовательного процесса. |
| 3.2 | Профессиональная ориентация обучающихся в современных социально-экономических условиях (Реализация проекта «Компас самоопределения») | Декабрь | МО учителей начальных классов |
| 3.3 | Единый подход при подготовке обучающихся к ГИА как инструмент повышения образовательных результатов | Февраль | Забродина Т.И. руководители МО |
| 3.4 | Стратегия смыслового чтения и работа с текстом | Апрель | Забродина Т.И. руководители МО |
| **МЕТОДИЧЕСКАЯ НЕДЕЛЯ** | | | | |
| ***Нормативно-правовое и методическое обеспечение введения стандарта основного общего образования в 9 классе*** | | | | |
| 4.1 | Открытые уроки, консультации и мастер-классы учителей, знакомство с методическими разработками учителей | Март | Забродина Т.И. руководители МО | Повышение уровня педагогического и методического мастерства педагогов |
| 4.2 | Презентация педагогического опыта по теме «Особенности подготовки к ГИА по обществознанию» | МО гуманитарного цикла |
| 4.3 | · Самоанализ открытых уроков педагогами  · Обсуждение открытых уроков  · Совещание по итогам методической недели  · Разработка рекомендаций в адрес педагогов | учителя-предметники |
| **МЕТОДИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ** | | | | |
| 5.1 | Заседание №1   1. Приоритетные задачи методической работы в 2018-2019 учебном году и отражение их в планах методических объединений 2. Утверждение плана методической работы, планов работы МО на 2018-2019 учебный год 3. Обсуждение результатов ЕГЭ 2018г., причины низкого качества знаний по предметам 4. Утверждение рабочих программ, программ факультативных курсов, элективных курсов, кружков и секций | Сентябрь | Забродина Т.И. руководители МО | Обеспечение выполнения задач плана методической работы |
| 5.2 | Заседание №2   1. Обобщение опыта работы учителя технологии Фроловой Л.Г. по теме «Профессиональная ориентация старшеклассников в рамках преподавания курса Твоя профессиональная карьера» 2. Утверждение плана работы муниципальной инновационной площадки «Межпредметная интеграция как способ финансовой грамотности школьников» 3. Итоги первого (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников | Ноябрь | Забродина Т.И. руководители МО | Обеспечение выполнения задач плана методической работы |
| 5.3 | Заседание №3   1. Итоги мониторинга учебного процесса за 1 полугодие 2. Мониторинг результативности достижений обучающихся в рамках ВФСК «Готов к труду и обороне» как фактора позитивного отношения к физической культуре и укрепления здоровья школьников 3. Итоги второго (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников 4. Подготовка школьной научной конференции | Январь | Забродина Т.И.  руководители МО | Обеспечение выполнения задач плана методической работы |
| 5.4 | Заседание №4   1. Система работы учителей предметников, классных руководителей по подготовке выпускников 9, 11 классов к итоговой аттестации 2. Обобщение опыта учителя математики Забродиной Т.И. по теме «Использование приемов смыслового чтения на уроках математики и физики как эффективный метод обучения» 3. Проблемы использования электронного журнала и пути их разрешения. | Апрель | Забродина Т.И. руководители МО | Обеспечение выполнения задач плана методической работы |
| 5.5 | Заседание №5  1. «Подведение итогов работы за 2017-2018 учебный год»  2. Утверждение рабочих программ элективных курсов, курсов внеурочной деятельности | Май | Забродина Т.И. руководители МО | Обеспечение выполнения задач плана методической работы |
| **РАБОТА ТВОРЧЕСКИХ И РАБОЧИХ ГРУПП** | | | | |
| 6.1 | Составление плана работы творческих и рабочих групп, утверждение графика работы. | Сентябрь | Забродина Т.И. | Реализация инновационных проектов, способствующих росту качества образования |
| 6.2 | Организация работы группы «Сопровождение одаренных детей» | Сентябрь - октябрь | Рабочая группа | Разработка программы «Одаренные дети» |
| 6.3 | Организация работы по теме «Межпредметная интеграция как способ финансовой грамотности школьников» | Сентябрь | Администрация | Систематизация и внедрение в практику работы школы опыта педагогов по теме «Социальное проектирование как способ социализации личности школьника» |
| 6.4 | Организация работы рабочей группы «Создание условий для реализации стандартов второго поколения в основной школе» | Октябрь | Администрация | Реализация стандартов второго поколения основного общего образования |
| 6.5 | Презентация деятельности творческих и рабочих групп | Апрель | Руководители рабочих групп | Подведение итогов работы рабочих групп |
| **АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ** | | | | |
| 7.1 | Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2017-2018 учебном году на первую и высшую квалификационную категорию | Сентябрь | Забродина Т.И. | Список аттестуемых педагогических работников в 2015-2016 учебном году |
| 7.2 | Ведение банка информации об уровне и содержании аттестации учителей. | Сентябрь | Забродина Т.И. | Сбор информации. |
| 7.3 | Создание документальной базы по аттестации | В течение всего года | Забродина Т.И. | Систематизация материалов по аттестации. |
| 7.4 | Диагностика, посещение уроков и мероприятий аттестующихся педагогов | В течение всего года | Администрация,  Руководители МО, учителя-наставники | Провести диагностические процедуры, их обработку, анализ, дать рекомендации. |
| 7.5 | Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестующимися педагогами | Согласно графику | Аттестующиеся педагоги | Материал для экспертных заключений |
| 7.6 | Теоретический семинар ***«Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»*** | Октябрь | Забродина Т.И. | Преодоление затруднений аттестующихся педагогов |
| 7.7 | Групповая консультация для аттестующихся педагогов ***«Портфолио в профессиональной деятельности учителя»*** | Октябрь | Забродина Т.И. | Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности |
| 7.8 | Презентация педагогического опыта по теме «Портфолио учителя как составная часть успешной аттестации» | Март | Ершова И.К. | Преодоление затруднений при написании портфолио |
| 7.9 | Индивидуальные консультации по заполнению заявлений на первую, высшую категории для прохождения аттестации | В течение года | Забродина Т.И. | Преодоление затруднений при написании заявлений |
| **КУРСОВАЯ ПОДГОТОВКА** | | | | |
| 8.1 | Составление перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации | Сентябрь | Руководители МО | Перспективный план курсовой переподготовки |
| 8.2 | Составление заявок по прохождению курсов | Сентябрь | Забродина Т.И. | Организация прохождения курсов |
| 8.3 | Работа над реализацией перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров в связи с введением ФГОС основного общего образования | Октябрь | Забродина Т.И. | Повышение квалификации |
| 8.4 | Прохождение курсовой подготовки при РИМЦ, ХК ИРО, ФГУП ХК ИРО, дистанционно | В течение года | Забродина Т.И. | Обеспечение непрерывного роста курсовой подготовки педагогов |
| 8.5 | Учет курсовой подготовки | В течении года | Забродина Т.И. | Ведение банка данных о прохождении курсовой подготовки |
| **РАБОТА С МОЛОДЫМИ И МАЛООПЫТНЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ** | | | | |
| 9.1 | Инструктаж о ведении школьной документации (заполнение, ведение и проверка классных журналов, тетрадей, дневников учащихся) | Сентябрь | Забродина Т.И. | Правильность оформления школьной документации |
| 9.2 | Анкетирование с целью выявления затруднений молодых и малоопытных учителей | Сентябрь | Забродина Т.И. | Анализ затруднений и профессиональных потребностей молодых и малоопытных специалистов |
| 9.3 | Посещение уроков коллег МО | В течение года | Молодые педагоги  Наставники | Становление профессионального мастерства |
| 9.4 | Открытый урок Прибыш М.П. | Март | Михайлова И.В. | Оказание методической помощи |
| 9.5 | Анкетирование молодого учителя по вопросам самообразования | Апрель | Забродина Т.И. | Выявление проблем, трудностей в работе молодых учителей над темой самообразования |
| 9.6 | Участие молодого специалиста в общешкольных мероприятиях, семинарах, совещаниях и т. д. | В течение года | Михайлова И.В. | Активное участие молодых педагогов в конкурсах, мероприятиях различного уровня |
| **РАСПРОСТРАНЕНИЕ ОПЫТА РАБОТЫ ШКОЛЫ** | | | | |
| 10.1 | День открытых дверей «Первые достижения обучающихся 1 класса» | Февраль | Прибыш М.П. | Повышение качества обучения |
| **РАБОТА ПО ОБОБЩЕНИЮ И РАСПРОСТРАНЕНИЮ ПЕРЕДОВОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА** | | | | |
| 11.1 | Описание опыта работы на основе анализа работы по теме самообразования | Сентябрь - апрель | Руководители МО | Материалы опыта |
| 11.2 | Оформление методической «копилки» на сайте школы | В течение года | Руководители МО | Тезисы выступлений, конспекты, доклады и т.д. |
| 11.3 | Представление опыта на заседании МО | В течение года | Руководители МО | Выработка рекомендаций для внедрения |
| 11.4 | Представление опыта на заседании МС | В течение года | Забродина Т.И. | Решение о распространении опыта работы учителей |
| 11.5 | Открытые уроки педагогов (в рамках семинаров, предметных декад) | В течение года | Педагоги | Повышение квалификации, обмен мнениями |
| 11.6 | Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению | Март | Учителя, представляющие свой опыт работы | Рекомендации для распространения опыта |
| **ПРЕДМЕТНЫЕ НЕДЕЛИ** | | | | |
| 12.1. | Неделя биологии, химии, географии | Декабрь | Учителя - предметники | Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся |
| 12.2. | Неделя, истории и обществознания | Январь |
| 12.3 | Неделя литературы, русского и английского языков | Февраль |
| 12.4 | Неделя физической культуры, технологии, ОБЖ, искусства | Март |
| 12.5 | Неделя математики, информатики, физики | Апрель |
| **ОБЩЕШКОЛЬНЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ** | | | | |
| 13.1. | 1. Публичный доклад директора школы за предыдущий учебный год.  2. «Всероссийские проверочные работы» | Сентябрь | Дорошенко С.С. | Наметить пути по созданию благоприятной среды учащихся, как в школе, так и в семье |
| 13.2 | «Наука семейного счастья» в рамках реализации программы утвержденной распоряжением Правительства РФ от 29 мая 2015 г. №996-р и основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства до 2020 года по повышению знаний родителей несовершеннолетних детей в вопросах детской психологии и педагогики в условиях образовательных организаций | Апрель | Повысить роль родителей в воспитании учащихся |
| **ПРЕДПРОФИЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА И ПРОФИЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ** | | | | |
| 14.1. | Разработка и проведение информационных мероприятий | В течение года | Дорошенко С.С.  Забродина Т.И. | Осознанный выбор профиля |
| 14.2. | Ведение карты-характеристики выпускников основной школы | В течение года | Классные руководители | Составление карты – характеристики по профессиональной ориентации |
| 14.3. | Анализ анкетирования обучающихся 8 – 10 классов. Составление списка выбранных элективных курсов | Март | Забродина Т.И. | Списки групп элективных курсов, проект учебного плана |
| 14.4. | Родительские собрания в 8 – 10 классах | Сентябрь | Классные руководители | Информирование родителей обучающихся 8 – 10 классов об организации предпрофльной подготовки профильного обучения. |
| 14.5. | Ярмарка элективных курсов | Март | Забродина Т.И.,  Классные руководители | Списки групп элективных курсов, проект учебного плана. |
| **РАБОТА С ОДАРЕННЫМИ ДЕТЬМИ** | | | | |
| 15.1 | Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской деятельности с учащимися | Сентябрь | Руководитель школьного НОУ | Организация исследовательской деятельности |
| 15.2 | Организация работы группы «Сопровождение одаренных детей» | Сентябрь - октябрь | Рабочая группа | Разработка программы «Одаренные дети» |
| 15.3 | Разработка плана реализации программы работы с одаренными детьми. | Сентябрь | Руководитель школьного НОУ | План реализации программы. |
| 15.4 | Организация занятий по подготовке к олимпиадам в дистанционном ВУЦ | Сентябрь-октябрь | Руководитель школьного НОУ | Сопровождение одаренных и талантливых детей |
| 15.5 | Создание и ведение базы данных участников, призеров и победителей школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников | Октябрь-ноябрь | Михайлова И.В., Руководитель школьного НОУ | Своевременное выявление и индивидуальное педагогическое сопровождение одаренных и талантливых детей |
| 15.6 | Анализ результатов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников | Октябрь-ноябрь | Забродина Т.И., Руководитель школьного НОУ; учителя-предметники | Определение системы действий по созданию условий, способствующих развитию олимпиадного движения, исследовательской и проектной деятельности учащихся как средства реализации возможностей учащихся |
| 15.7 | Заседание НОУ №1.   1. Анализ работы НОУ за 2017-2018 учебный год. 2. Выборы и утверждение Совета НОУ на 2018-2019 учебный год 3. Обсуждение плана работы. 4. Составление списка участников НОУ в 2018-2019 учебном году. 5. Формирование предметных секций НОУ. 6. Знакомство с банком тем, предлагаемых школьникам для написания исследовательского проекта | Сентябрь | Руководитель школьного НОУ | Организация исследовательской деятельности |
| 15.8 | Заседание НОУ №2.  1.Проведение тренинга «Психолого- педагогическое сопровождение высокомотивированных детей»  2.Организация работы с обучающимися, вновь вступившими в НОУ:  - анкетирование обучающихся по интересам;  -диагностика обучающихся по вопросам исследовательских умений; - знакомство с методами научного исследования.  3. Теоретическое занятие: «Виды исследовательских работ»  4.Составление календаря массовых мероприятий с одаренными детьми на учебный год  5.Консультации по подготовке ко всероссийской олимпиаде школьников.  6.Начало проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников | Октябрь | Руководитель школьного НОУ | Организация исследовательской деятельности |
| 15.9 | 1. Практические занятия по курсу “Библиотечно-информационная культура”.  2. Индивидуальные консультации. | Октябрь | Алиева А.Н. | Организация исследовательской деятельности |
| 15.10 | 1. Работа с научной литературой в целях накопления материала по избранной теме.  2. Посещение библиотеки.  3.Индивидуальные консультации. | Ноябрь | Алиева А.Н. | Организация исследовательской деятельности |
| 15.11 | 1.Просмотр представленных работ  2. Предварительный анализ готовности исследовательских работ учащихся  3.Индивидуальные консультации. | Декабрь | Учителя-предметники | Учителя-предметники |
| 15.12 | Заседание НОУ №3.   1. Практическое занятие: «Создание презентаций» 2. Индивидуальные консультации. 3. Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников. 4. Организация участия учащихся в дистанционных конкурсах (на выбор учителей- предметников). 5. Награждение победителей и призёров ВСОШ школьного этапа. 6. Публикация результатов ВСОШ школьного этапа и фотоотчёт о награждении призёров и победителей. | Февраль | Руководитель школьного НОУ | Организация исследовательской деятельности |
| 15.13 | Заседание НОУ №4.  1. «Об итогах муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников».  2. Теоретическое занятие: « Виды защиты творческих  и исследовательских работ» | Март | Учителя-предметники | Текст речи. Ораторское мастерство |
| 15.14 | Заседание НОУ №5.   1. «Об итогах работы НОУ. Подведение итогов». 2. Подготовка к выступлению на XIII муниципальная научно-практическая конференция школьников | Апрель | Руководитель школьного НОУ | Организация исследовательской деятельности |
| 15.15 | Выступление обучающихся и обсуждение работ на заседании НОУ | Апрель | Руководитель школьного НОУ | Защита проектно-исследовательских работ |
| 15.16 | Отчет по исследовательской деятельности | Апрель | Руководитель школьного НОУ | Оформление проектно-исследовательских работ |
| 15.17 | Выступление членов НОУ на школьной научной конференции | Апрель | Руководитель школьного НОУ | Проведение научно-практической конференции |
| 15.18 | Участие НОУ в районной научно-практической конференции | Апрель | Руководитель школьного НОУ | Выявление и поддержка одаренных детей |
| 15.19 | Проведение интеллектуальных марафонов в рамках предметных недель. | По графику проведения предметных недель | Руководитель школьного НОУ Учителя-предметники | Выявление и поддержка одаренных детей. |
| 15.20 | Первый (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников | Октябрь – ноябрь | Судакова Л.И. | Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся |
| 15.21 | Анализ результатов олимпиад первого (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников | Декабрь | Забродина Т.И. | Выявление одаренных детей. |
| 15.22 | Составление заявок на участие в муниципальных олимпиадах | Ноябрь | Учителя-предметники | Определение участников районных олимпиад |
| 15.23 | Второй (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников | Ноябрь - декабрь | Забродина Т.И. | Выявление и поддержка одаренных детей. |
| 15.24 | Анализ результатов олимпиад второго (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников | Январь | Забродина Т.И. | Выявление одаренных детей. |
| 15.25 | Обеспечение участия детей в творческих и продуктивных конкурсах, викторинах школы, поселка, края и страны | В течение всего года | Судакова Л.И. | Развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся |
| **УПРАВЛЕНИЕ ФГОС НОО** | | | | |
| 16.1 | Изучение и систематизация новых нормативно – правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней | В течении года | Администрация | Создание банка информации |
| 16.2 | Пополнение информационной страницы на сайте школы | Январь - май | Учителя информатики | Обеспечение устойчивого доступа участников образовательного процесса к информации, связанной с введением ФГОС НОО |
| 16.3 | Преемственность дошкольного и начального общего образования в условиях ФГОС | Октябрь | Учитель 1 класса | Обеспечение психологического сопровождения учащихся по вопросам ФГОС |
| 16.4 | Мониторинг обучения и воспитания в  рамках ФГОС НОО. | В течении года | Алиева А.Н. | Выявление положительных моментов и проблем в обучении и воспитании в рамках введения ФГОС |
| 16.5 | Корректировка образовательной программы начального общего образования | Сентябрь | Алиева А.Н. | Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни основной образовательной программы начального общего образования. |
| 16.6 | Круглый стол **«** ***Личностно-ориентированный урок как средство развития основных видов УУД* »** | Ноябрь | Алиева А.Н. | Обеспечение повышения квалификации учителей по вопросам ФГОС |
| 16.7 | Участие в районных семинарах по вопросам ФГОС НОО | В течении года | Учителя начальной школы | Обеспечение повышения квалификации учителей по вопросам ФГОС |
| 16.8 | Контроль усвоения стандартов учащимися 1 – 4 классов | Май | Алиева А.Н.МО начальных классов | Справка по итогам проведения контроля усвоения стандартов |
| 16.9 | Семинар МО учителей начальных классов  ***«*** ***Личностно-ориентированный урок как средство развития основных видов УУД*** ***»*** | Апрель | Алиева А.Н.МО начальных классов | Обеспечение повышения квалификации учителей по вопросам ФГОС |
| 16.10 | Презентация работы МО по выполнению ФГОС | Май | Алиева А.Н.МО начальных классов | Подведение итогов работы МО по выполнению ФГОС НОО |
| 16.11 | Проведение мониторинговых мероприятий по выполнению ФГОС НОО | Май | Администрация | Определение необходимых изменений и принятие управленческих решений |
| 16.12 | Организация выставки работ внеурочной деятельности обучающихся 1 - 4 классов «Мои достижения». | Май | Алиева А.Н.МО начальных классов | Подведение итогов работы МО по внедрению ФГОС НОО |
| **СОПРОВОЖДЕНИЕ ВВЕДЕНИЯ ФГОС ООО** | | | | |
| 17.1 | Изучение и систематизация новых нормативно – правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней по введению ФГОС ООО | В течении года | Администрация | Создание банка информации  Обеспечение повышения квалификации учителей по вопросам ФГОС ООО |
| 17.2 | Пополнение информационной страницы на сайте школы | Январь - май | Учителя информатики | Обеспечение устойчивого доступа участников образовательного процесса к информации, связанной с введением ФГОС ООО |
| 17.3 | Информирование участников образовательного процесса и общественности по ключевым позициям введения ФГОС ООО. | В течении года | Администрация | Протоколы родительских собраний, конференций, заседаний органа государственно-общественного управления, на которых происходило информирование родительской общественности. |
| 17.4 | Анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС основного общего | Январь | Администрация | Осуществление необходимого для реализации ООП ООО ресурсного обеспечения |
| 17.5 | Участие в районных семинарах по введению ФГОС ООО | В течении года | Учителя - предметники | Обеспечение повышения квалификации учителей по вопросам ФГОС |
| 17.6 | Обеспечение курсовой подготовки педагогов основной школы по введению ФГОС | В течении года | Администрация | Обеспечение повышения квалификации учителей по вопросам ФГОС |
| 17.7 | Организация работы группы «Создание условий для реализации стандартов второго поколения в основной школе» | Ноябрь | Администрация | Создание условий по введению ФГОС ООО в образовательном учреждении |
| 17.8 | Обеспечение консультационной методической поддержки учителей основной школы по вопросам реализации ООП ООО. | В течении года | Администрация | План мероприятий, ориентированных на решение вопросов введения ФГОС ООО |
| 17.9 | Разработка диагностического инструментария для выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС ООО.  Проведение анкетирования. | В течении года | Администрация  Методический совет | Диагностический инструментарий.  Информационная справка по результатам анкетирования, план мероприятий по устранению выявленных проблем. |
| 17.10 | Разработка анкеты для изучения  запросов родителей по использованию часов инвариантной части учебного плана. | Январь - февраль | Рабочая группа | Диагностический инструментарий |
| 17.11 | Изучение мнения родителей (законных представителей обучающихся) по вопросам введения новых стандартов в 8 классе. Проведение анкетирования на родительских собраниях. | Март - апрель | Классные руководители | Протоколы родительских собраний. Информация по результатам анкетирования с указанием доли родителей, охваченных анкетированием и долей родителей, настроенных позитивно, негативно и нейтрально. |
| 17.12 | Семинар ***«Алгоритм проведения современного урока»*** | Октябрь | Администрация | Обеспечение повышения квалификации учителей по вопросам ФГОС |
| 17.13 | Семинар ***«Профессиональная ориентация обучающихся в современных социально-экономических условиях (Реализация проекта «Компас самоопределения»)»*** | Декабрь | Администрация | Обеспечение повышения квалификации учителей по вопросам ФГОС |
| 17.14 | Семинар ***«Единый подход при подготовке обучающихся к ГИА как инструмент повышения образовательных результатов»*** | Февраль | Администрация | Обеспечение повышения квалификации учителей по вопросам ФГОС |
| 17.15 | Семинар ***«Стратегия смыслового чтения и работа с текстом»*** | Апрель | Администрация | Обеспечение повышения квалификации учителей по вопросам ФГОС |
| 17.16 | Семинар классных руководителей  ***«Планирование воспитательной работы в школе на 2018-2019 учебный год»*** | Сентябрь | Михайлова И.В. | Обеспечение повышения квалификации классных руководителей по вопросам ФГОС |
| 17.17 | Семинар классных руководителей  ***«Воспитательная система класса. Диагностика воспитательного процесса в работе классного руководителя*»** | Октябрь | Михайлова И.В. | Обеспечение повышения квалификации классных руководителей по вопросам ФГОС |
| 17.18 | Семинар учителей гуманитарного цикла *«Инновационные технологии и технологии активного обучения предметам гуманитарного цикла как основа реализации ФГОС ОО»* | Ноябрь | Судакова Л.И | Обеспечение повышения квалификации учителей по вопросам ФГОС |
| 17.19 | Семинар учителей естественного цикла  *«Роль межпредметных связей в повышении качества знаний и познавательной активности учащихся»* | Ноябрь | Фролова Л.Г. | Обеспечение повышения квалификации учителей по вопросам ФГОС |
| 17.20 | Семинар классных руководителей  ***«Инновационные подходы к организации воспитательного процесса в классном коллективе в условиях модернизации образования».*** | Декабрь | Михайлова И.В. | Обеспечение повышения квалификации классных руководителей по вопросам ФГОС |
| 17.21 | Семинар-практикум классных руководителей ***«Психолого-педагогическая компетентность классного руководителя как основа успешного сотрудничества с семьёй»*** | Март | Михайлова И.В. | Обеспечение повышения квалификации классных руководителей по вопросам ФГОС |
| 17.22 | Семинар учителей гуманитарного цикла*«Система работы по развитию связной речи и смыслового чтения на уроках гуманитарного цикла в условиях реализации ФГОС»* | Март | Судакова Л.И | Обеспечение повышения квалификации учителей по вопросам ФГОС |